Spett.le azienda……..
Via ……..……
CAP …….

Alla c.a. del legale rappresentante ……..

Oggetto: offerta per attività di assistenza nella presentazione di un progetto per la richiesta di co-finanziamento relativo al "Bando per il sostegno di progetti rivolti a migliorare l'attrattività turistico-culturale del territorio attraverso la qualificazioni innovativa delle imprese operanti nell''ambito turistico commerciale e culturale/creativo"

La presente offerta fa riferimento **all'attività di assistenza tecnica ed eventuale consulenza progettuale** di Iscom Group Srl, con sede in Via Tiarini n. 22, 40129 Bologna (Partita IVA n. 04065690374), a ……

d'ora in poi denominato cliente per la presentazione della domanda relativa alla richiesta di concessione di contributi finalizzati Bando per il sostegno di progetti rivolti a migliorare l'attrattività turistico-culturale del territorio attraverso la qualificazioni innovativa delle imprese operanti nell''ambito turistico commerciale e culturale/creativo

Premessa

La Regione Emilia Romagna ha emanato un Bando per il sostegno di progetti rivolti a migliorare l'attrattività turistico-culturale del territorio attraverso la qualificazione innovativa delle imprese operanti nell'ambito turistico, commerciale e culturale/creativo. (Ambito POR FESR 2014/2020 - Asse 3 Competitività ed attrattività del sistema produttivo. Azioni 3.3.2 e 3.3.4).

Si tratta di contributi a fondo perduto per progetti finalizzati alla promozione e all'accrescimento dell'attrattività turistica e culturale e della domanda di fruizione del territorio - anche al fine di generare nuova occupazione - tramite la riqualificazione innovativa delle imprese turistiche, commerciali e culturali e l'offerta di nuovi servizi/prodotti innovativi nonché la valorizzazione degli attrattori culturali dell'Emilia-Romagna.

La presentazione delle domande dovrà avvenire dal **10 gennaio 2017 al 28 febbraio 2017** e a parità di punteggio priorità ai progetti presentati per primi.

FASI DI ATTIVITÀ

Il servizio comprende le seguenti fasi:

1. **Analisi di pre-fattibilità progettuale con valutazione della opportunità di presentazione della domanda**

   - Definizione e studio dei criteri richiesti dal bando con focalizzazione sui principali requisiti, pre-requisiti e obiettivi necessari al progetto per ottenere l'ammissibilità.
   - Valutazione delle tipologie di intervento ammissibili.
   - Valutazione delle priorità (ai fini del punteggio).
   - Disponibilità a organizzare incontri con la committenza,.

   Iscom Group fornirà gli elementi per verificare la presenza, in capo al cliente, dei requisiti formali necessari per l'accesso al bando, in secondo luogo verificherà la rispondenza del progetto ai requisiti minimi necessari per l'ammissione alla fase valutativa dello stesso.

2. **Assistenza per la predisposizione della relazione di progetto**

   - verifica degli elementi relativi alla qualità tecnica progettuale
   - definizione di elementi di coerenza con l'obiettivo e le finalità del bando
   - verifica della coerenza tra piano finanziario e obiettivi di progetto

   Uno dei punti più importanti per l'ammissione del progetto a finanziamento è la valutazione tecnica del progetto che deve rispondere a specifici requisiti e primo fra tutti la rispondenza all'obiettivo principale di promozione e accrescimento dell'attrattività turistica e culturale e della domanda di fruizione del territorio. I progetti richiedono una significativa personalizzazione e la compilazione di alcuni prospetti tecnici che devono essere redatti dai professionisti dell'impresa.

   È però necessario per ottimizzare l'efficacia della domanda che ci sia coerenza tra il progetto e i requisiti tecnici premiati dal bando con punteggio.

   I punteggi infatti, sono frazionati in molti sottopunti per cui anche se il progetto in se sarà scritto dall'impresa, è importante avere un occhio esterno che possa migliorare la rispondenza ai requisiti e consenta anche di rafforzare alcuni punti per cercare di avere una valutazione più alta possibile.

3. **Assistenza per il caricamento sulla piattaforma SFINGE**

   - predisposizione dossier di documentazione richiesta
   - assistenza inserimento online

   La nostra assistenza è finalizzata a supportare le funzioni dell'azienda nella raccolta e nella predisposizione di tutti i documenti per evitare problemi nella fase di caricamento sulla piattaforma online.

Sfinge 2020, come altre piattaforme per la pubblica amministrazione, presenta spesso rigidità nella compilazione e un processo di inserimento a step successivi che richiede una certa attenzione ed un rapporto continuo fra operatore e consulente.

4. Assistenza per la rendicontazione (solo in caso di ottenimento del finanziamento)

- supporto nelle fasi di rendicontazione finanziaria intermedia e finale;
- supporto nella redazione della relazione tecnica finale.

Ulteriore elemento di complessità del bando è la rendicontazione che deve essere fatta in due trance, una riferita al 60% dell'investimento e che deve essere completata entro il 31/12/2017 e l'altra riferita al saldo del 40% e da completare entro il 31/12/2018.

Sin dalla fase di presentazione del progetto sarà nostra cura fornire un vademecum per la rendicontazione, particolarmente sulla gestione delle fatturazione.

Durante l'implementazione del progetto sarà disponibile un servizio di assistenza telefonica per fornire ogni chiarimento necessario e per l'eventuale assistenza nei rapporti con l'ente erogatore.

In fase di presentazione della rendicontazione sul portale, sarà fatto un controllo preliminare sulla compilazione dei prospetti da presentare fatta e nelle scadenze decise dalla regione sarà fornita assistenza tecnica nella predisposizione della documentazione e nel caricamento sulla piattaforma SFINGE.

Impegni del committente

Iscom group fornisce un servizio di assistenza tecnica e progettuale che presuppone la collaborazione del Cliente nella fornitura delle informazioni e decisioni necessarie alla predisposizione del progetto.

In particolare si richiede l'identificazione di un referente del Cliente con capacità decisionali e operative che interagisca costantemente nella fase di redazione e presentazione della domanda e nella fase di presentazione della rendicontazione.

Iscom group non si assume responsabilità per ritardi nella presentazione della domanda dovuti al ritardato invio della documentazione richiesta.

Tempi e costi

Per quanto riguarda la tempistica di presentazione, vista la priorità che il bando assegna ai progetti presentati per primi, si ritiene opportuno presentare la domanda nei primi giorni di apertura dei termini.

Per offrire un servizio realmente efficace sarà data la priorità agli incarichi pervenuti entro e non oltre il 10 dicembre 2016. Per quelli inviati successivamente, e comunque non oltre il 30 gennaio, si provvederà ugualmente alla presentazione ma facendo presente che diminuiscono le possibilità di accoglimento.

E' opportuno evidenziare che il rispetto dei tempi di realizzazione presuppone il pieno coinvolgimento e la collaborazione delle funzioni incaricate dall'azienda. Eventuali periodi di rallentamento o sospensione delle attività dovuti ad esigenze dell'azienda e scostamenti nei tempi previsti verranno portati all'attenzione della Direzione.

Il costo per il servizio è così articolato:

FASI	IMPORTI
1. Analisi di pre-fattibilità	GRATUITA
2.1 Assistenza per la predisposizione della relazione di progetto 2.2 Assistenza per il caricamento sulla piattaforma SFINGE	Quota fissa alla presentazione della domanda - *1000 euro per impresa singola* - *400 euro per ciascuna impresa facente parte di una rete di impresa/consorzio ecc*
3. Assistenza per la rendicontazione che è prevista in due fasi.	Quota variabile pari al *5% del contributo concesso* (solo in caso di ottenimento del contributo)

Gli importi si intendono IVA esclusa.

L'importo dovuto per la presentazione della domanda di cofinanziamento (1000 euro + IVA per domande presentate da imprese singole o 400 euro + IVA per ciascun soggetto facente di un raggruppamento) verrà fatturato all'invio telematico della domanda di finanziamento del progetto.

La quota variabile relativa alla fase di rendicontazione del progetto, dovuta solo nel caso di ottenimento del cofinanziamento, calcolata in misura del 5% dell'ammontare del contributo concesso + IVA, verrà fatturato secondo le seguenti modalità:

- acconto pari al 60% dell'importo all'approvazione del cofinanziamento (comunicazione di concessione) del progetto;
- saldo pari al restante 40% dell'importo, all'erogazione effettiva del finanziamento.

I pagamenti avverranno con bonifico bancario entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

Condizioni generali

L'intervento è gestito da consulenti in possesso di comprovata esperienza nel terziario.

La dott.ssa Ivana Garreffa fungerà da referente per il servizio e potrà coinvolgere, previa autorizzazione della società committente, in relazione ai carichi di lavoro ed ai tempi, altri collaboratori per la realizzazione dell'incarico.

Con l'assunzione dell'incarico Iscom Group Srl si impegna a:

- prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata;
- trattenere la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente;
- rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

Iscom Group Srl nell'espletamento del proprio incarico declina ogni responsabilità sia diretta che indiretta in merito a:

- accettazione della domanda al finanziamento agevolato o al bando da parte dell'ente preposto alla valutazione;
- veridicità della documentazione (fatture, bonifici, ecc..) fornita dal Cliente a supporto della domanda di finanziamento;
- mancato o improprio utilizzo del finanziamento agevolato da parte del Cliente.

Questo preventivo ha una validità di 30 giorni a partire dalla data del documento.

Iscom Group srl

L'Amministratore Delegato

Dott. Marco Leoni

Timbro e firma per accettazione

_____